

Visie op toezicht

+

Profielschets Raad van Toezicht

Visie op toezicht

De Raad van Toezicht van Stichting Zorg en Dagbesteding Nuwenhuys toetst of de Raad van Bestuur bij haar beleidsvorming en de uitvoering van haar bestuurstaken oog houdt voor het belang van de organisatie van de stichting in relatie tot haar maatschappelijke doelstelling, namelijk het realiseren van goede zorg, waaronder wordt verstaan zorg van goede kwaliteit, die voldoet aan professionele standaarden en eigentijdse kwaliteits- en veiligheidseisen, de beschikbaarheid van de zorg en de betaalbaarheid daarvan. De behoeftes, wensen, ervaringen en het belang van cliënten in het algemeen staan centraal en zijn richtinggevend voor de te bieden zorg. Tevens toetst de Raad van Toezicht of de Raad van Bestuur daarbij een zorgvuldige en evenwichtige afweging heeft gemaakt van de belangen van allen die bij de stichting en de daarmee verbonden instellingen betrokken zijn.

In het kader van haar toezichthoudende functie rekent de Raad van Toezicht in ieder geval de volgende taken en bevoegdheden tot haar verantwoordelijkheid:

- het zorgdragen voor een goed functionerend bestuur door zich vooraf te vergewissen van de kwaliteit, integriteit en geschiktheid van een bestuurder;
- de benoeming, vaststelling van de arbeidsvoorwaarden, beoordeling en zo nodig het ontslag en/of de schorsing van de bestuurder;
- het opstellen van een beleid voor de vergoeding van onkosten van de bestuurder alsmede het aannemen van geschenken en uitnodigingen door de bestuurder alsmede het toezien op de openbaarmaking en de naleving van dit beleid en op de jaarlijkse openbare verantwoording over de uitvoering daarvan;
- het zorg dragen voor een goed functionerend intern toezicht door benoeming, vaststelling van de honorering, (onafhankelijke externe) evaluatie, beoordeling en zo nodig schorsing en/of ontslag van (leden van) de Raad van Toezicht;
- het bevorderen van een open aanspreekcultuur binnen de stichting waarbij de toezichthouders door hun eigen gedrag laten zien dat zij aanspreekbaar zijn en anderen durven aan te spreken;
- het toezicht op de kwaliteit en veiligheid van de zorg- en dienstverlening;
- het toezicht op het beleid met de randvoorwaarden en waarborgen voor een adequate invloed van de belanghebbenden ten aanzien van de zorg- en dienstverlening;

Stichting Zorg en Dagbesteding Nuwenhuys

- het bewaken van de strategie en het houden van toezicht op de risico's die aan de activiteiten van de stichting en de daarmee verbonden instelling verbonden zijn;
- het toezicht op de financiële verslaglegging en de naleving van de geldende wet- en regelgeving.

Visie (samengevat):

De Raad van Toezicht van de stichting streeft naar een maatschappelijk relevante organisatie waarin kwalitatief goede zorg centraal staat: zorg die voldoet aan professionele normen, eigentijdse kwaliteitseisen en toegankelijk en betaalbaar is voor iedereen. De belangen, wensen en ervaringen van cliënten vormen het kompas voor het beleid. De Raad van Toezicht waarborgt een transparant, integer en deskundig bestuur, stimuleert een open aanspreekcultuur en ziet toe op een zorgvuldige afweging van alle betrokken belangen. Door actief toezicht te houden op kwaliteit, veiligheid, strategie, risico's en financiële verantwoording, draagt de Raad van Toezicht bij aan het duurzaam realiseren van de maatschappelijke doelstelling van de stichting.

Profielschets Raad van Toezicht

1. Algemene profielschets Raad van Toezicht (collectief)

De Raad van Toezicht (RvT) houdt integraal toezicht op het beleid van de Raad van Bestuur en op de algemene gang van zaken binnen Stichting Zorg en Dagbesteding Nuwenhuys. De RvT vervult daarbij de rollen van toezichthouder, werkgever, adviseur en klankbord, met voortdurende aandacht voor de maatschappelijke doelstelling van de stichting: het realiseren van kwalitatief goede, veilige, toegankelijke en betaalbare zorg, waarbij het perspectief van cliënten centraal staat.

De Raad van Toezicht is zodanig samengesteld dat:

- er aantoonbare affiniteit met de zorgsector en het maatschappelijk domein aanwezig is;
- sprake is van een brede maatschappelijke binding en relevant netwerk;
- een evenwichtige spreiding van deskundigheden, achtergronden en disciplines is gewaarborgd, waaronder:
 - zorginhoudelijke expertise;
 - financieel-economische kennis;
 - bedrijfskundige en organisatorische ervaring;
 - kennis van kwaliteit & veiligheid;
 - kennis van governance, toezicht en werkgeverschap;
- de leden onafhankelijk, kritisch en integer opereren ten opzichte van elkaar en de Raad van Bestuur;
- de Raad van Toezicht in staat is om de Raad van Bestuur adequaat te ondersteunen in de advies- en klankbordfunctie;
- diversiteit in geslacht, leeftijd, ervaring en perspectief is geborgd.

De Raad van Toezicht functioneert als collegiaal orgaan en draagt gezamenlijk verantwoordelijkheid voor het integrale toezicht.

Van ieder lid van de Raad van Toezicht wordt verwacht dat hij of zij:

Persoonlijke kwaliteiten:

- beschikt over integriteit, onafhankelijkheid en een kritische houding;
- in staat is om het organisatiebelang te dienen en persoonlijke of zakelijke belangen strikt te scheiden;
- beschikt over reflectief vermogen, bestuurlijke sensitiviteit en oordeelsvorming;
- een open aanspreekcultuur bevordert en hier zelf voorbeeldgedrag in toont.

Kennis en ervaring:

Stichting Zorg en Dagbesteding Nuwenhuys

- beschikt over relevante bestuurlijke, toezichthoudende of leidinggevende ervaring;
- inzicht heeft in de dynamiek van zorgorganisaties, wet- en regelgeving en maatschappelijke ontwikkelingen;
- in staat is financiële, zorginhoudelijke en strategische informatie op hoofdlijnen te beoordelen;
- bereid en in staat is zich permanent te blijven ontwikkelen en te verdiepen in relevante ontwikkelingen in de zorg.

2. Profielschets voorzitter Raad van Toezicht

De voorzitter van de Raad van Toezicht geeft leiding aan het toezicht proces en draagt zorg voor een goed functionerende Raad van Toezicht als collectief. De voorzitter vervult een verbindende rol tussen de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur en bewaakt de kwaliteit van governance, besluitvorming en onderlinge verhoudingen. De voorzitter wordt uit het midden van de Raad van Toezicht benoemd.

De voorzitter:

- zit de vergaderingen van de Raad van Toezicht voor en ziet toe op ordelijke, zorgvuldige en tijdige besluitvorming;
- stelt in overleg met de Raad van Bestuur de agenda vast;
- ziet toe op de uitvoering van besluiten van de Raad van Toezicht;
- fungeert als primair aanspreekpunt voor de Raad van Bestuur;
- ziet toe op een open aanspreekcultuur en een evenwichtige dialoog;
- bewaakt de rolvastheid tussen toezicht en bestuur;
- vertegenwoordigt de Raad van Toezicht extern indien de Raad van Toezicht naar buiten treedt;
- initieert en begeleidt de jaarlijkse zelfevaluatie van de Raad van Toezicht;
- ziet toe op een zorgvuldige afhandeling van (potentiële) belangenverstrengeling.

en beschikt aanvullend over de volgende kwaliteiten:

- heeft autoriteit en natuurlijk gezag om de Raad van Toezicht effectief te leiden;
- beschikt over ruime ervaring met bestuurlijke besluitvorming en toezicht;
- is in staat om een balans te bewaken tussen betrokkenheid en afstand;
- heeft overzicht over de rollen en verantwoordelijkheden van zowel Raad van Toezicht als Raad van Bestuur;
- stimuleert een open, constructieve en kritische dialoog;
- fungeert als primair aanspreekpunt voor de Raad van Bestuur;
- kan de stichting, indien nodig, extern representeren in het belang van de organisatie.

3. Profielschets vicevoorzitter van de Raad van Toezicht

De vicevoorzitter van de Raad van Toezicht ondersteunt de voorzitter bij het goed functioneren van de Raad van Toezicht en vervult een vervangende rol bij diens afwezigheid of bij (potentiële) belangenverstremming van de voorzitter. De vicevoorzitter draagt bij aan de continuïteit, kwaliteit en onafhankelijkheid van het toezicht proces.

De vicevoorzitter:

- vervangt de voorzitter bij diens afwezigheid en treedt in die hoedanigheid op als voorzitter van de Raad van Toezicht;
- treedt op als voorzitter wanneer de voorzitter een (potentieel) tegenstrijdig belang heeft;
- fungeert als klankbord voor de voorzitter over het functioneren van de Raad van Toezicht;
- ondersteunt de voorzitter bij het bewaken van de kwaliteit van besluitvorming en governance;
- draagt bij aan het bevorderen van een open aanspreekcultuur binnen de Raad van Toezicht;
- kan op verzoek van de voorzitter of de Raad van Toezicht specifieke taken of dossiers coördineren;
- ziet mede toe op zorgvuldige opvolging van besluiten en acties.

Specifieke kennis en ervaring

De vicevoorzitter beschikt aantoonbaar over:

- bestuurlijke en/of toezichthoudende ervaring, bij voorkeur binnen de zorg of het maatschappelijk domein;
- inzicht in governancevraagstukken en rolverdeling tussen toezicht en bestuur;
- ervaring met strategische besluitvorming en werkgeverschap is een pré;
- het vermogen om in voorkomende situaties snel en evenwichtig op te treden.

De vicevoorzitter draagt bij aan:

- de continuïteit van het voorzitterschap;
- de borging van onafhankelijkheid en integriteit binnen de Raad van Toezicht;
- het evenwicht tussen collegialiteit en kritisch toezicht.

De vicevoorzitter maakt integraal deel uit van de collectieve verantwoordelijkheid van de Raad van Toezicht en heeft geen zelfstandige bestuurlijke bevoegdheden buiten de door de Raad van Toezicht toegekende rol.

4. Profielschets secretaris Raad van Toezicht

De secretaris van de Raad van Toezicht ondersteunt het functioneren van de Raad van Toezicht vanuit een procedureel, organisatorisch en juridisch perspectief. De secretaris draagt bij aan de borging van zorgvuldige besluitvorming, transparantie en naleving van wet- en regelgeving.

De secretaris beschikt aantoonbaar over:

- kennis van governance, toezicht en bestuurlijke processen;
- affiniteit met juridische, organisatorische en procedurele vraagstukken;
- ervaring met besluitvormingsprocessen binnen raden van toezicht of vergelijkbare gremia;
- kennis van relevante wet- en regelgeving in de zorg (o.a. Governancecode Zorg, WNT).

5. Positionering van (vice)voorzitter en secretaris binnen de Raad van Toezicht

De zetels van (vice)voorzitter en secretaris vullen elkaar aan en versterken gezamenlijk:

- de kwaliteit van het toezicht;
- de zorgvuldigheid van besluitvorming;
- de transparantie en professionaliteit van governance.

De verantwoordelijkheid voor het toezicht blijft te allen tijde **collectief** bij de gehele Raad van Toezicht.

6. Integriteit en onafhankelijkheid

Leden van de Raad van Toezicht:

- voorkomen elke vorm van (de schijn van) belangenverstrengeling;
- melden nevenfuncties en potentiële tegenstrijdige belangen onverwijld;
- nemen geen deel aan beraadslaging en besluitvorming bij conflicterende belangen;
- leggen hoofd- en nevenfuncties transparant vast in het jaarverslag.

7. Ontwikkeling en evaluatie

De Raad van Toezicht:

Stichting Zorg en Dagbesteding Nuwenhuys

- evalueert jaarlijks het eigen functioneren, periodiek begeleid door een externe deskundige;
- investeert actief in permanente educatie en deskundigheidsbevordering;
- toetst bij (her)benoemingen expliciet of het profiel aansluit bij de actuele en toekomstige opgaven van de stichting.

Aldus vastgesteld op 13 januari 2026

Voorzitter van de Raad van Toezicht van Stichting Zorg en Dagbesteding Nuwenhuys

Hans Dons